

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ленинградской области «Волосовская школа-интернат, реализующая
адаптированные образовательные программы»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол № 8 от 31.05.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат»
от 01.06.2021 г. № 46/2-п

ПОЛОЖЕНИЕ

О формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. №1599 и Уставом ГБОУ ЛО «Волосовская школа-интернат» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - АООП), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с АООП. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения АООП.

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных АООП.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года целями:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных АООП;
- оценки соответствия результатов освоения АООП;
- проведения оценки работы обучающегося педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть АООП в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Учреждения.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом АООП.

2.4. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОО, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, используется только положительная и не различимая по уровням фиксация.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с АООП, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения АООП, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. По курсу занятий коррекционно-развивающей области (коррекционными технологиями) вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится достижение обучающимися определенных предметных и личностных результатов, предусмотренных курсом, которые определяются путем проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.10. Успеваемость всех обучающихся 2-9 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.9.

2.11. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.12. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.14. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации этих обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.15. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

2.16. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневник обучающегося), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю).

2.17. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в Учреждении осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения АООП и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС ОО УО;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им АООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.3.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят обучающиеся 2-9 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

3.3.2. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ по русскому языку и математике.

3.3.3. В отношении обучающихся осваивающих АООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.4. Формами проведения годовой письменной аттестации во 2-9 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест. К устным формам годовой аттестации относятся: проверка техники чтения, зачет, собеседование.

3.5. Ежегодно в начале учебного года решением педагогического совета устанавливаются форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации обучающихся за год. Данное решение утверждается приказом руководителя Учреждения и в трехдневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей). Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью, согласовываются с методическим объединением учителей, утверждаются приказом директора.

3.6. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений, освобождаются обучающиеся, которые обучаются индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся: пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени; по состоянию здоровья: заболевшие в период годовой промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения; в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении; в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.7. Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации утверждается приказом директора Учреждения.

3.8. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

3.9. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации. К годовой промежуточной аттестации, решением педсовета, допускаются обучающиеся, освоившие программу на доступном им уровне.

3.10. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.11. При проведении годовой аттестации по учебному предмету вводится понятие «итоговая» отметка, которая определяется отметками за год и итоговой промежуточной аттестации.

3.12. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

3.13. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к итоговой аттестации.

3.14. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4. Содержание и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся с умеренной и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития

4.1. Текущая аттестация обучающихся включает в себя полугодовое оценивание результатов освоения СИПР, разработанной на основе АООП образовательной организации.

4.2. Промежуточная (годовая) аттестация представляет собой оценку результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций ребенка по итогам учебного года.

4.3. Для организации аттестации обучающихся применяется метод экспертной оценки группы специалистов, осуществляющих процесс образования и развития ребенка.

4.4. Задачей экспертной группы является выработка согласованной оценки достижений обучающегося в сфере жизненных компетенций. Основой служит анализ результатов обучения, динамика развития личности обучающегося.

4.5. Результаты анализа представляются в удобной и понятной всем членам группы форме оценки, характеризующей уровень жизненной компетенции. По итогам освоения отраженных в СИПР задач и анализа результатов обучения составляется развернутая характеристика учебной деятельности обучающегося, оценивается динамика развития его жизненных компетенций.

4.6. Система оценки результатов отражает степень выполнения обучающимся СИПР, взаимодействие следующих компонентов:

- что обучающийся знает и умеет на конец учебного периода;
- что из полученных знаний и умений применяет на практике;
- насколько активно, адекватно и самостоятельно он их применяет.

4.7. При оценке результативности обучения учитываются особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося. Выявление результативности обучения происходит вариативно с учетом психофизического развития ребенка в процессе выполнения перцептивных, речевых, предметных действий графических работ и др. При предъявлении и выполнении всех видов заданий обучающимся оказывается помощь: разъяснение, показ, дополнительные словесные, жестовые и графические инструкции.

4.8. При оценке результативности достижений учитывается степень самостоятельности обучающегося при выполнении заданий. Оценка результатов осуществляется в оценочных показателях, основанных на качественных критериях по итогам выполняемых практических действий:

- 0- навык или умение отсутствует;
- 1- пассивное участие (действие выполняется взрослым, ребенок позволяет что-либо делать с ним);
- 2 - навык или умение проявляется иногда при значительной помощи взрослого;
- 3 - навык или умение проявляется в половине случаев при значительной помощи взрослого;
- 4 - навык или умение проявляется в большинстве случаев при значительной помощи взрослого;
- 5 - навык или умение проявляется иногда при частичной помощи взрослого;
- 6- навык или умение проявляется в половине случаев при частичной помощи взрослого;
- 7- навык или умение проявляется в большинстве случаев при частичной помощи взрослого;

- 8- навык или умение проявляется иногда, ребенок выполняет действие самостоятельно;
- 9 - навык или умение проявляется в половине случаев, ребенок выполняет действие самостоятельно;
- 10 - навык или умение проявляется в большинстве случаев, ребенок выполняет действие самостоятельно.

4.9. Выявление представлений, умений и навыков обучающихся в каждой образовательной области создает основу для корректировки СИПР, конкретизации содержания дальнейшей коррекционно-развивающей работы. В случае затруднений в оценке сформированное™ действий, представлений в связи с отсутствием видимых изменений, обусловленных тяжестью имеющихся у обучающихся нарушений, оценивается его эмоциональное состояние, другие возможные личностные результаты.

4.10. Уровень и содержание работ подбирается индивидуально для каждого обучающегося с учетом содержания СИПР.

4.11. Результаты текущей и промежуточной аттестации представляются в виде таблицы мониторинга за год и полугодие.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Обучающиеся, осваивающие адаптированную основную общеобразовательную программу в форме самообразования, семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.3. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.5. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя Учреждения на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя Учреждения.

5.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Учреждения.

5.7. Промежуточная аттестация экстерна в Учреждении проводится:

- в соответствии с графиком, утвержденным руководителем Учреждения за 10 дней до ее проведения;
- комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется методическим объединением учителей, утверждается приказом директора Учреждения.

5.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей).

5.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Учреждения в установленные законодательством РФ порядке.

5.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Учреждении образца о результатах проведения промежуточной аттестации за период, курс. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п.5.5.

5.11. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 8.3 настоящего положения.

5.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Учреждении в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

5.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель Учреждения сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

6. Оценивание и аттестация обучающихся освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья

С обучающимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории обучающихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобразования РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. №13-51-263/123.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления Учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей), администрации Учреждения.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения.

7.3. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.